

Barranquilla, 21 de septiembre de 2021

Señores:

**PLATZI**

Ciudad

**Asunto: solicitud presentación propuesta para prestación de servicios de apoyo a la gestión.**

Reciba un cordial saludo de parte de la Institución Universitaria ITSA, establecimiento público de Educación Superior de Orden Distrital.

Con el presente me permito solicitar a usted se sirva presentar propuesta para la Formación al personal profesoral de la institución para el entrenamiento E-Learning a través de una plataforma on-line.

En cumplimiento de lo establecido en la normatividad vigente en materia de contratación, usted deberá anexar a su propuesta los siguientes documentos:

1. Fotocopia de la cédula de ciudadanía contratista o del Representante Legal de la entidad
2. RUT.
3. Fotocopia de contratos o certificaciones de contratos
4. Hoja de vida de la Función Pública para persona jurídica
5. Formulario de bienes y rentas
6. Propuesta presentada por el Contratista (Carta donde el contratista acepta contratar con ITSA)
7. Certificado de pago de aportes a seguridad social y parafiscales

Las condiciones del contrato tales como presupuesto, plazo, ejecución, forma de pago, obligaciones de las partes y demás, serán las contenidas en el estudio previo respectivo, el cual se encuentra a su disposición en la institución.

La propuesta deberá constar por escrito; contener la declaración de no encontrarse incurso en ninguna de las causales de inhabilidad, incompatibilidad y demás prohibiciones consagradas en la ley para celebrar el contrato y ser entregada antes de quince (15) días a partir del recibo de la presente con una vigencia de mínimo Treinta (30) días.

Atentamente,



**Orlando Blanco Pacheco**

**Profesional Especializado responsable de Desarrollo Docente**